

潮州市城市人力资本有限公司招聘项目储备员工需求表

序号	岗位名称	主要岗位职责及工作要求	应聘要求					薪酬福利待遇	需求人数	备注	
			专业	学历	年龄	工作经验	职称/执业资格				其他要求
1	项目储备员工	主要职责： 1. 负责业务拓展； 2. 负责项目的前期调研、招投标工作； 3. 负责项目实施及管理工作； 4. 负责与项目需求单位对接、建立并做好客情维护工作； 5. 项目工作统筹规划及分析报告，并按公司规定上报项目管理数据； 6. 协助其他项目的执行； 7. 完成领导交办的工作。 工作要求： 1. 履行国有企业员工相关工作职责； 2. 遵守公司相关规章制度； 3. 服从公司的工作调剂。	人力资源管理、统计、文学、工商管理相关专业优先	本科及以上学历	35周岁以下 (1987年6月1日及以后出生)	人力资源服务行业从业经验者优先	具备统计师、经济师、人力资源管理师职称优先	1. 具备较强的数据统计分析能力； 2. 具有较强的文字功底，具备公文写作及文书处理能力； 3. 熟练操作Word、Excel、PPT等办公软件； 4. 责任意识、团队意识、竞争意识、纪律意识强烈，沟通协调能力强； 5. 抗压能力强，且具有较强的应变能力和突发事件处理能力；	1. 薪酬结构包括岗位工资、绩效工资，具体面议。 2. 福利包括缴纳五险一金、带薪年假等	若干	